

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

РАССМОТРЕНЫ
Советом учреждения
(протокол № 3 от 12.01.2022)

ПРИНЯТЫ
Решением Педагогического Совета
(протокол № 4 от 19.01.2022)

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом директора
№ 9/1 от 20.01.2022

Правила приема на обучение по образовательным программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Димитровградский технический колледж"
СМК – ПВР – 7.4 – 03 - 137

г. Димитровград
2022

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 55), Уставом и Положением о приемной комиссии областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Димитровградский технический колледж» (далее -ОГБПОУ ДТК, колледж).

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием в Колледж граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

1.3. Прием в Колледж лиц с ограниченными возможностями для обучения по основным программам профессионального обучения осуществляется по личным заявлениям поступающих.

1.4. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области является общедоступным.

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по основным программам профессионального обучения должны быть гарантированы соблюдение права на образование.

1.7. Комплектование групп по основным программам профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется Распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В КОЛЛЕДЖ

2.1. Организация приема в Колледж на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется приемной комиссией (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии ОГБПОУ ДТК.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директором Колледжа.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по основным программам профессионального обучения только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этой программе.

3.2. С целью ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными программами профессионального обучения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, указанные документы находятся в приемной комиссии. В Колледже обеспечивается свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее - информационный стенд), а также размещает информацию на официальном сайте (далее - официальный сайт).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- 3.3.1. Не позднее 1 марта:
- правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - перечень программ профессионального обучения, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (свидетельство об обучении);
 - информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра;
 - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме.

3.3.2. Не позднее 1 июня: информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа, на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по профессии. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием документов на первый курс начинается с 01 июня 2022 г. Приём заявлений и оригинала документа об образовании в Колледж осуществляется до 15 августа 2022 года, при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2022 г.

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Правила</i>
	Правила приёма на обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документа, подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии);

копию документа удостоверяющего личность;

4 фотографии 3x4;

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

оригинал или копию документа, подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии);

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья;

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии. 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении (Приложение) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья;

программу профессионального обучения, для получения которой он планирует поступить в Колледж.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Правила</i>
	Правила приёма на обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

4.4. Поступающие вправе направить представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1. лично в Колледж;
2. через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком);

3. в электронной форме (если такая возможность предусмотрена Колледжем) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. « 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа или электронной информационной системы Колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил приема.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья или инвалидами другие предоставленные документы. Документы должны быть возвращены в течение следующего рабочего дня.

4.9. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копией Колледжем.

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Правила</i>
	Правила приёма на обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

5.1. Комплектование групп профессионального обучения проводится в соответствии с Распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

5.2. Группы формируются по мере комплектования.

5.3. Прием документов подтверждающих, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья завершается 15 августа 2022 г.

5.4. Оригинал документа подтверждающего, что гражданин относится к лицам с ограниченными возможностями здоровья, предоставляется не позднее 15 августа 2022 г.

5.5. По истечении сроков подачи заявлений приемная комиссия составляет списки к зачислению.

5.6. Зачисление проводится 16 августа 2022 г.

5.7. Директор Колледжа издаёт приказ о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению приемной комиссией и предоставивших оригиналы соответствующих документов.

5.8. Приказ о зачислении, содержащий список зачисленных, размещается на сайте Колледжа и на информационном стенде приемной комиссии на следующий рабочий день после издания.

5.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, прием документов продолжается до 25 ноября текущего года.

Разработал

Л.Г. Пензина

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

Приложение 2

Директору ОГБПОУ ДТК
Кологрееву В.А.

Тел. _____

дата рождения _____

образование _____

школа № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж» на очную бюджетную форму обучения по профессии:

1. _____
2. _____
3. _____

К заявлению прилагаю следующие документы (оригинал или копия):

1. Паспорт серия _____ № _____, когда и кем выдан _____.
2. Фотографии 3x4 - 4шт.
3. Медицинская справка (при необходимости)

В предоставлении общежития нуждаюсь /не нуждаюсь. (нужное подчеркнуть) _____
подпись

Профессиональное обучение получаю впервые/повторно. (нужное подчеркнуть) _____
подпись

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о работе с персональными данными обучающихся, с условиями приема и датой представления оригинала свидетельства об обучении ознакомлен(а) _____
подпись поступающего

ОТМЕТКИ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

Документы принял: « _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись ФИО

Зачислен
Приказ № _____ от « ____ » _____ г. **Ответственный секретарь**
приемной комиссии

