

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Правила</i>
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

РАССМОТРЕНЫ
Советом учреждения
(протокол № 4 от 20.02.2025)

ПРИНЯТЫ
Решением Педагогического Совета
(протокол № 7 от 20.02.2025)

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом директора
№ 61 от 26.02.2025

Правила приема на обучение по программам профессионального обучения
по профессиям рабочих, должностям служащих
в областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Димитровградский технический колледж»
СМК – ПВР – 7.4 – 03 - 137

г. Димитровград
2025

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 55), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Димитровградский технический колледж» (далее - ОГБПОУ ДТК, колледж).

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием в Колледж граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области.

1.3. Прием в Колледж на обучение по программы профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется по заявлениям лиц без учета их базового образования.

1.4. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области является общедоступным.

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В КОЛЛЕДЖ

2.1. Организация приема в Колледж на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется приемной комиссией (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии ОГБПОУ ДТК.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директором Колледжа.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

2.7. Прием на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих проводится без вступительных испытаний по результату документов, предоставленных поступающими.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. С целью ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, программами профессионального обучения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, указанные документы находятся в приемной комиссии.

3.2. В Колледже обеспечивается свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее - информационный стенд), а также размещена информация на официальном сайте (далее - официальный сайт).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих;
- перечень программ профессионального обучения, по которым Колледжа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием документов на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих проводится по личному заявлению граждан.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

- граждане Российской Федерации - копию документа, удостоверяющего личность;
- иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:
 - копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении (Приложение) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137	

- программу профессионального обучения, для получения которой он планирует поступить в Колледж;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. К заявлению о приеме на обучение прилагаются следующие документы:

- копия паспорта (страницы с личными данными и местом регистрации) для удостоверения личности поступающего и гражданства, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия свидетельства о рождении (для школьников, ранее не имевших профессии рабочего, должности служащего);

- справка из общеобразовательного учреждения (для школьников, ранее не имевших профессии рабочего, должности служащего);

- согласие на обработку персональных данных.

4.5. Поступающие вправе представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, предусмотренных настоящими Правилами);

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных дубликатов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил приема.

4.7. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копией Колледжем.

4.8. Причинами для отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил и невозможность его устранения;

- неполнота предоставленного комплекта документов;

- отсутствие набора учебных групп по соответствующей программе.

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

4.9. Поступающие, предоставившие заведомо ложные сведения и поддельные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

5.1. Приказ о зачислении лиц, поступающих на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, издается при условии комплектования групп.

5.2. Приказ о зачислении, содержащий список зачисленных, размещается на сайте Колледжа и на информационном стенде приемной комиссии на следующий рабочий день после издания.

5.3. Количество слушателей, принимаемых на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, определяется с учетом имеющихся у колледжа условий и планируемыми цифрами приема, определяемыми Учредителем.

5.4. К освоению программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. Допускается прохождение слушателями программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих одновременно с получением основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования.

Разработал

М.П. Сурцева

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	Правила
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

Приложение

Директору ОГБПОУ ДТК
Кологрееву В. А.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающего _____

Тел. _____

дата рождения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский технический колледж» на очное обучение на бюджетной основе по программе профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих _____

(наименование профессии рабочего, должности служащего)

К заявлению прилагаю следующие документы (оригинал или копия):

1. Паспорт серия _____ № _____, когда и кем выдан _____

или Свидетельство о рождении _____

2. Фотографии 3х4 - 2шт.

3. Медицинская справка (при необходимости)

4. СНИЛС № _____

5. Справка общеобразовательного учреждения _____

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о работе с персональными данными обучающихся, с условиями приема и датой представления оригинала свидетельства об обучении ознакомлен(а) _____

подпись поступающего, дата

<i>ОГБПОУ ДТК</i>	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Правила</i>
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

[illegible]

<i>ОГБПОУ ДТК</i>	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Правила</i>
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

<i>ОГБПОУ ДТК</i>	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Правила</i>
	Правила приёма на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих в ОГБПОУ ДТК
	СМК – ПВР -7.4 – 03 - 137

ЛИСТ РАССЫЛКИ

[illegible]

