

Заведующая медицинским пунктом ГОУ СПО «Димитровградский технический колледж»

**Манурина Любовь Николаевна**

старший фельдшер высшей категории

Аттестация в Ульяновском медицинском колледже в 2005 году

Начало медицинского стажа с 1971 г.

Медицинский пункт ГОУ СПО «Димитровградский технический колледж» расположен на 2 этаже учебного корпуса (пр.Автостроителей, 63) и занимает площадь 33 кв.м., имеются 2 комнаты.

Приемная – 18 кв.м.

Процедурный кабинет – 15 кв.м.

**В приемной комнате имеются:**

- шкаф для одежды;
- шкаф для хранения документов;
- письменный стол;
- стулья;
- весы, ростоммер, носилки;
- сейф для хранения медикаментов;
- телефон;
- термометры – 35 шт.;
- автоматический тонометр – 1 шт.;
- фонендоскоп – 1 шт.;
- шпателя – 15 шт.;
- аппарат «Скенар» - 1 шт.;
- набор профилактики особо опасных инфекций;
- документация;
- перевязочный стол.

**Процедурный кабинет оснащен:**

- термоконтейнером для транспортировки вакцин;
- холодильником для хранения вакцин;
- шкафом стеклянным для медикаментов;
- кварцевой лампой – 1 шт.;
- столом для накрывания стерильных инструментов – 1 шт.;
- кушеткой – 1 шт.;
- биксом с фильтром – 1 шт., биксом без фильтра – 1 шт.;
- раковиной с холодной и горячей водой
- штатив для постановки систем – 1 шт.
- лотками почкообразными – 3 шт.;
- кастрюлями для разведения дез.растворов – 4 шт. (промаркированными);
- набором инструментов для оказания первой медицинской помощи (укладка);
- набором для оказания первой помощи при анафилактическом шоке, при бронхиальной астме, острой кишечной недостаточности, при гипертонической призе, при инфаркте миокарда;
- набором по профилактике ВИЧ-инфекции;
- жгутом кровоостанавливающим;
- одноразовыми шприцами и системами в достаточном количестве;
- дез.средствами (сульфахлорантин, колинзеном);
- таблицей неотложной помощи;
- перевязочными средствами (вата, бинты, стерильные салфетки);
- стерильными перчатками;
- медикаментами в достаточном количестве, приобретенными в аптеке на средства учебного заведения.

## ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФЕЛЬДШЕРА МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА ДТК

### 1. Лечебно-профилактическая работа:

- организация профессиональных осмотров;
- организация флюорографических осмотров;
- туберкулинодиагностика;
- диспансеризация больных с хроническими заболеваниями;
- оказание неотложной помощи;
- профилактика травматизма в учебном заведении.

### 2. Проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий:

- проведение профилактических прививок;
- гигиенический контроль за учебным процессом, трудовым воспитанием и питанием учащихся.

### 3. Санитарно-просветительская работа:

- пропаганда здорового образа жизни;
- половое воспитание;
- профилактика заболеваний, передающихся половым путем и ВИЧ-инфекций.

### 4. Повышение своей теоретической и деловой квалификации.

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Прививочные карты учащихся
2. Справки о состоянии здоровья учащихся
3. Амбулаторный журнал
4. Журнал учета инфекционных больных
5. Журнал учета травматизма
6. Журнал учета флюорографии и туб. Проб манту
7. Журнал учета туб. инфицированных, направленных на консультацию в фтизиатру
8. Журнал планирования профилактических прививок
9. Журнал учета профилактических прививок
10. Журналы учета динамических наблюдений
11. Журнал наблюдения контактных по инфекционным заболеваниям
12. Журнал учета профилактических осмотров преподавателей и мастеров производственного обучения
13. Журнал учета сан.просвет.работы
14. Журнал учета стерилизации
15. Журнал учета бак. препаратов и вакцин
16. Журнал учета температурного режима холодильника
17. Журнал учета генеральной уборки в процедурном кабинете
18. Журнал учета кварцевания
19. Тетрадь учета контроля занятий по физической культуре
20. Тетрадь учета комплектования аптечки
21. Тетрадь планирования и анализа профилактических прививок
22. Медицинские книжки работников колледжа

## ИНСТРУКЦИИ И ПРИКАЗЫ

1. Ост. 42-21-285 сан.эпид. режим в лечебных учреждениях
2. Приказ № 408 «Профилактика гепатита»
3. Приказ № 170 «Профилактика ВИЧ в лечебно-профилактических учреждениях»
4. Приказ № 324 «Профилактика туберкулеза»
5. Приказ № 475 «Профилактика кишечных инфекций»
6. Приказ № 186/272 «О совершенствовании медицинского обеспечения детей и подростков»
7. Национальный календарь профилактических прививок

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ФЕЛЬДШЕРА МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА  
ГОУ СПО «ДИМИТРОВГРАДСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

| <b>№</b> | <b>Проводимые мероприятия</b>                                                                                                                                     | <b>Время исполнения</b>               | <b>Ответств.</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------|
| 1.       | Амбулаторный прием пациентов                                                                                                                                      | ежедневно                             |                  |
| 2.       | Участие в приемной комиссии технического колледжа                                                                                                                 | июнь-август                           |                  |
| 3.       | Обработка медицинской документации 1 курса, составление плана проф.прививок, корректировка плана на учебный год                                                   | август-сентябрь                       |                  |
| 4.       | Оформление журнала «Д» учета на основании справок о состоянии здоровья                                                                                            | сентябрь                              |                  |
| 5.       | Осмотр учащихся на чесотку и педикулез                                                                                                                            | сентябрь-январь                       |                  |
| 6.       | Проведение туб.диагностики (R Манту)                                                                                                                              | сентябрь-январь                       |                  |
| 7.       | Подготовка юношей к диспансеризации в военкомате (постановка на первоначальный воинский учет), сбор анализов, флюорографии, выписка дубликата из прививочных карт | октябрь-ноябрь                        |                  |
| 8.       | Проведение плановых прививок АДСМ                                                                                                                                 | ежеквартально                         |                  |
| 9.       | Оформление классных журналов (распределение на группы здоровья)                                                                                                   | октябрь-ноябрь                        |                  |
| 10.      | Проведение плановых проф.прививок против гриппа                                                                                                                   | ноябрь                                |                  |
| 11.      | Выпуск сан. бюллетеней на тему «Профилактика гриппа и ОРВИ»                                                                                                       | ноябрь                                |                  |
| 12.      | Контроль за прохождением медосмотра работниками колледжа                                                                                                          | сентябрь-ноябрь                       |                  |
| 13.      | Участие в городской конференции по туб.диагностике и профилактике туберкулеза                                                                                     | ноябрь                                |                  |
| 14.      | Контроль за прохождением флюорографии ОГ учащимися колледжа                                                                                                       | ноябрь-декабрь                        |                  |
| 15.      | Проведение осенней диспансеризации учащихся, находящихся на «Д» учебе                                                                                             | октябрь-ноябрь                        |                  |
| 16.      | Составление плана проф.прививок на будущий год (ориентировочный план)                                                                                             | декабрь                               |                  |
| 17.      | Беседа с учащимися по теме: «Профилактика гриппа и ОРВИ»                                                                                                          | декабрь-январь                        |                  |
| 18.      | Поверка учебных кабинетов, мастерских на санитарное состояние                                                                                                     | постоянно                             |                  |
| 19.      | Проверка столовой на санитарное состояние, брокераж сырой и готовой продукции                                                                                     | ежедневно                             |                  |
| 20.      | Подготовка и сдача отчета о проведенных проф.прививках                                                                                                            | ежемесячно до 20 числа каждого месяца |                  |
| 21.      | Проведение генеральной уборки процедурного кабинета                                                                                                               | еженедельно                           |                  |
| 22.      | Введение учета бак.препаратов и температурного режима холодильника                                                                                                | постоянно                             |                  |
| 23.      | Получение бак.препаратов и медикаментов                                                                                                                           | ежеквартально                         |                  |
| 24.      | Хронометражное наблюдение за уроком по физической культуре                                                                                                        | 2 раза в год                          |                  |
| 25.      | Диспансеризация юношей                                                                                                                                            | март-апрель                           |                  |
| 26.      | Диспансеризация юношей                                                                                                                                            | апрель-май                            |                  |
| 27.      | Плановая туб.диагностика (R Манту)                                                                                                                                | март-апрель                           |                  |
| 28.      | Проведение лекции на тему «Профилактика кишечных инфекций»                                                                                                        | май                                   |                  |
| 29.      | Проведение бесед на тему «Профилактика заболеваний, передающих половым путем»                                                                                     | май-июнь                              |                  |
| 30.      | Обновление документации, текущая работа                                                                                                                           | июнь                                  |                  |