

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, группы Д-41

на 2019–2020 учебный год (курс – 4, семестр – 8) на период с 17.03.2020 по 28.06.2020

Код учебной дисциплины, МДК	Наименование учебной дисциплины, МДК	Форма промежуточной аттестации	Количество часов по учебному плану на семестр (обязательная учебная нагрузка)	Количество часов, выданных на занятиях очно (до 17.03.2020)	Количество часов, выданных на самостоятельное изучение (с 30.03 по 07.04)	Количество часов на дистанционное обучение (с 17.03.2020 по 29.03.2020 и с 08.04)
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ДЗ	24	16	2	6
ОГСЭ.05	Физическая культура	ДЗ	24	16	4	4
ЕН.04	Информационные системы в профессиональной деятельности	ДЗ	36	28	4	4
ОП.10	Управление персоналом	Э	36	22	2	12
ОП.11	Основы исследовательской деятельности	ДЗ	36	30	4	2
ОП.13	Системы государственного управления	Э*	36	24	6	6
ОП.14	Организация государственных учреждений России	Э*	36	24	6	6
МДК.05.01	Документирование работы с персоналом	Э*	96	70	10	16
МДК.05.02	Документирование процедуры оценки и аттестации персонала	Э*	60	38	8	14
МДК.05.03	Документирование мероприятий по обучению, адаптации и стажировке	Э*	48	28	4	16

ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	36	0	0	36
ПМ 05	Квалификационный экзамен					+
ПДП	Преддипломная практика		4 нед./144			4 нед./144
ГИА	Государственная итоговая аттестация		6 нед./216			6 нед./216