

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	о деятельности мастерских, оснащенных современной материально-технической базой
СМК – ПЛ - 7.5 – 02 – 152	

РАССМОТРЕНО
Советом учреждения
(протокол № 6 от 10.06.2022)

ПРИНЯТО
Решением Педагогического Совета
(протокол № 10 от 14.06.2022)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 142 от 15.06.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности мастерских, оснащенных современной материально-технической базой

Димитровград
2022

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	о деятельности мастерских, оснащенных современной материально-технической базой
СМК – ПЛ - 7.5 – 02 – 152	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования мастерских, оснащенных современной материально-технической базой (далее – мастерские), созданных в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Димитровградский технический колледж» (далее – колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Методическими рекомендациями по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (Москва, 2022), Уставом колледжа.

1.3. Мастерская не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей колледжа, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.4. Организационная структура и штатное расписание мастерских определяются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора колледжа на учебный год.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАСТЕРСКИХ

2.1. Основной целью деятельности мастерских является обеспечение освоения обучающимися знаний и навыков, а также формирование необходимых компетенций и опыта практической деятельности по наиболее востребованным на рынке труда Ульяновской области, новым и перспективным профессиям и компетенциям, обеспечения практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

2.2. Задачами мастерских являются:

2.2.1. обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования для различных категорий граждан;

2.2.2. повышение профессионального мастерства педагогических работников мастерских, реализующих образовательные программы.

2.2.3. обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;

2.2.4. проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии.

2.3. Мастерские для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- с образовательными организациями посредством реализации программ на основе сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, в том числе на базе которых созданы детские технопарки «Кванториум», центры «IT-куб» и др., Центрами опережающей профессиональной подготовки;

- с Федеральным оператором, осуществляющим функции по методическому информационно-технологическому и экспертно-аналитическому сопровождению мероприятий по созданию (обновлению) мастерских;

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	о деятельности мастерских, оснащенных современной материально-технической базой
СМК – ПЛ - 7.5 – 02 – 152	

- с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ МАСТЕРСКИМИ

3.1. Директор колледжа издает локальный нормативный акт о создании мастерских, утверждении Положения о деятельности мастерских, а также назначении заведующих мастерскими.

3.2. Заведующими мастерскими могут быть назначены сотрудники колледжа из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Заведующий обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство мастерской (мастерскими);

3.3.2. обеспечивать соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской;

3.3.3. осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом образовательной организации, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Заведующие мастерскими взаимодействуют с методическим кабинетом колледжа, с цикловыми комиссиями, с другими структурными подразделениями колледжа, а также с базовыми предприятиями.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА МАСТЕРСКОЙ

4.1. Оснащение мастерской осуществляется в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства, современных отраслевых стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции.

4.2. Материально-техническая база мастерской используется:

- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;

- физическими и юридическими лицами – участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

4.3. Загруженность мастерской регулируется планом-графиком, который утверждается директором колледжа.

4.4. В мастерской оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий на основании требований инфраструктурного листа Ворлдскиллс Россия и утвержденного плана застройки, а также рабочее место преподавателя.

Дизайн помещений мастерских включает средства брендинга в соответствии с концепцией по брендингу интерьеров мастерских по соответствующим компетенциям.

4.5. Рабочие места обеспечиваются технологической документацией, согласно требованиям ЕСКД, ЕСТПП, ГОСТов, ТУ в соответствии с комплектом документации по соответствующей

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	о деятельности мастерских, оснащенных современной материально-технической базой
СМК – ПЛ - 7.5 – 02 – 152	

компетенции разработанного в целях организации и проведения чемпионатов, демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

4.6. Мастерская оборудуется средствами пожаротушения, индивидуальными и коллективными средствами защиты в соответствии с требованиями охраны труда и медицинской аптечкой. Обучающиеся обеспечиваются спецодеждой в соответствии со спецификой профессии.

4.7. Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

4.8. Оборудование мастерской может использоваться для выпуска продукции и последующей ее реализации в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и образовательной организации. Продукция реализуется в соответствии с уставом образовательной организации и действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мастерской созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ МАСТЕРСКОЙ

5.1. Финансирование мастерской осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований бюджета Ульяновской области и федерального бюджета, в том числе за счет субсидии;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.

6. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ МАСТЕРСКОЙ

6.1 Документация мастерской включает:

- план/отчет работы мастерской;
- паспорт мастерской;
- инвентаризационная ведомость оборудования;
- акт-разрешение на проведение занятий в мастерской (ежегодно перед началом учебного года);
- план-график загруженности учебно-производственной мастерской;
- технические паспорта на оборудование мастерской;
- журналы инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности;
- инструкция по охране труда и технике безопасности.

6.2 Учебно-методический комплекс, обеспечивающий производственное обучение в мастерской, включает в себя:

- федеральный государственный образовательный стандарт специальности;
- рабочие программы практик;
- перечень учебно-производственных работ для подготовки рабочих определенной профессии;

ОГБПОУ ДТК	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
	областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	«Димитровградский технический колледж»
	<i>Положение</i>
	о деятельности мастерских, оснащенных современной материально-технической базой
СМК – ПЛ - 7.5 – 02 – 152	

- методические разработки занятий производственного обучения/учебной практики;
- учебные и учебно-наглядные пособия;
- технологические карты на учебно-производственные работы;
- контрольно-диагностические материалы (тестовые задания, задания для контрольных работ, карточки индивидуального опроса и т.п.);
- комплект документации для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Мастерские создаются и ликвидируются приказом директора колледжа, путем внесенных изменений в штатное расписание.

7.2. Для реализации поставленных задач и выполнения функций мастерские взаимодействуют со структурными подразделениями колледжа.

7.3. Заведующий мастерской отчитывается перед заместителем директором по учебной работе или учебно-производственной работе об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования и в установленном порядке предоставляет отчетность (при наличии).

7.4. Для оценки соответствия материально-технической базы мастерской по соответствующей компетенции, условиям сдачи демонстрационного экзамена с учетом опыта Союза мастерская должна пройти аккредитацию в качестве ЦПДЭ по соответствующей компетенции, в порядке установленным действующим законодательством.

7.5. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в мастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных лиц.

7.6. Настоящее Положение утверждается приказом директора колледжа и вступает в силу с момента указанного в приказе.

7.7. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором колледжа.

Разработал:
Заместитель директора
по научно-методической работе _____ А.С. Пензин

